

Договор публичной оферты

является предложением принять участие в организуемых тренингах на предложенных условиях без права требования их изменения.

Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации» (Государственное предприятие «БГЦА») организывает и проводит тренинги (является Исполнителем) на темы и в сроки, соответствующие программам, размещаемым на официальном сайте www.bsca.by или на информационном стенде.

Стоимость участия в определенном тренинге устанавливается Исполнителем в программе этого тренинга. Валюта платежа для резидентов Республики Беларусь - белорусские рубли. Нерезиденты обязаны обратиться с письмом к исполнителю для выставления Исполнителем счета в иностранной валюте (стоимость тренинга переводится в иностранную валюту по курсу Национального банка на день выставления счета).

Принять участие в тренинге возможно только при наличии поступления 100 % предоплаты стоимости тренинга.

Предоплата всей стоимости за участие в тренинге осуществляется не позднее, чем за один банковский день до даты проведения тренинга и является основанием для включения в число участников.

Организации, осуществляющие оплату через органы государственного казначейства, оплачивают участие в тренинге до даты проведения тренинга, но не ранее чем за три дня до даты проведения тренинга.

Порядок оплаты: денежные средства перечисляются на действующий расчетный счет Исполнителя. При оплате Заказчик должен указать тему тренинга и дату его проведения.

Банковские реквизиты Исполнителя: расчетный счет 3012104662012 в Региональной Дирекции №700 ОАО «БПС-Банк» (220053, г. Минск, пр. Машерова, 80); МФО 153001369- УНП Исполнителя 191318134; ОКПО 379375985000.

Дата и время проведения определенного тренинга определяются Исполнителем в программе этого тренинга.

Исполнитель вправе в пределах согласованного сторонами временного периода (указывается в заявке тренинга) самостоятельно определять дату и время проведения отдельных блоков тренинга. Исполнитель оставляет за собой право отменить проведение тренинга. Денежные средства в этом случае возвращаются в сроки, согласованные сторонами.

Порядок записи на тренинг: в срок не позднее, чем за один банковский день до даты проведения тренинга (для Заказчиков, осуществляющих оплату через органы государственного казначейства - до даты проведения тренинга), отправить на номер факса 8-017-246-92-52, либо направить на e-mail bsca@bsca.by платежное поручение, подтверждающее **100%-ную** предоплату за участие в тренинге, и заявку, содержащую должность, фамилию, имя, отчество, а также банковские и юридические реквизиты Заказчика, включая его контактный телефон и почтовый адрес.

При оплате за участие в тренинге позже оговоренного срока либо несвоевременное уведомление об этом в установленном порядке, зачисление в группу участников осуществляется только при наличии свободных мест.

Участники, направленные Заказчиком на тренинг, допускаются при условии прохождения ими предварительной регистрации в установленном порядке.

Порядок предварительной регистрации участников:

1. начало предварительной регистрации за полчаса до начала тренинга, если не оговорено иное в программе тренинга;

2. участник должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность, копию платежного поручения, подтверждающую оплату участия в тренинге, оригинал заявки, содержащей должность, фамилию, имя, отчество, банковские и юридические реквизиты Заказчика, включая его контактный телефон и почтовый адрес.

Отсутствие у участника указанных выше документов является основанием для отказа в регистрации его в качестве участника и для отказа в его допуске к тренингу.

Участники, допущенные к участию в тренинге, обязаны соблюдать во время тренинга общеустановленные правила поведения, нормы этики и морали, не совершать действия, препятствующие нормальному проведению тренинга. Заказчик несет в полном объеме ответственность за ненадлежащее поведение участников направленных им, за причинение вреда имуществу исполнителя и (или) здоровью третьих лиц, при отсутствии вины Исполнителя в соответствии с законодательством Республики Беларусь. При нарушении участником условий участия в тренинге, сумма предварительной оплаты не возвращается.

Участник вправе в любое время по любым причинам покинуть тренинг. В этом случае сумма денежных средств за участие в тренинге возврату не подлежит.

Исполнитель не вправе требовать от участника нахождения на тренинге в установленные дни и время. Однако по запросу Заказчика обязано сообщить сведения о том, был ли участник(и) на тренинге.

Заказчик вправе отказаться от участия в тренинге путем надлежащего письменного уведомления Исполнителя.

Надлежащим признается уведомление при наличии следующих условий:

1. письменная форма уведомления;
2. срок уведомления - не позднее чем за один банковский день до даты проведения тренинга;
3. в уведомлении должно быть доступно изложено: кто является Заказчиком и его решение отказаться от услуг Исполнителя по проведению тренинга; тема (модуль) тренинга и дата проведения тренинга; Ф.И.О. участников от Заказчика, которые не примут участие в тренинге; номер и дата платежного поручения, которым была произведена предоплата.

Если участник не прибыл на тренинг и надлежаще не уведомил Исполнителя ранее, чем за один банковский день до даты проведения тренинга, то Исполнитель удерживает в качестве неустойки 30 % от суммы предварительной оплаты Заказчика, оставшаяся сумма - возвращается Заказчику не позднее пятнадцати банковских дней с даты проведения тренинга.

Если услуга не оказана по вине Исполнителя, то по согласованию с Заказчиком гарантируется предоставление ему равноценной услуги либо возврат денег в срок не позднее пятнадцати календарных дней.

Факт оказания услуги по проведению тренинга оформляется актом сдачи-приемки оказанных услуг, который в двух экземплярах отдается участнику после окончания тренинга.

Если участник ушел ранее окончания тренинга либо не забрал акт сдачи-приемки оказанных услуг в двух экземплярах, то услуги по проведенному тренингу считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком.

Претензии о ненадлежащем качестве оказываемых услуг должны быть предъявлены участником в день проведения тренинга путем письменного уведомления с подробным и четким изложением своих возражений.

Исполнитель обязуется вернуть денежные средства в полном объеме, если проведенный тренинг объективно не соответствовал согласованной сторонами программе.

Если подписанный со стороны Заказчика акт сдачи-приемки оказанных услуг не поступит в течение трех рабочих дней со дня проведения тренинга, то услуги по проведенному тренингу считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком. Допускается передача документов с использованием средств факсимильной связи.

В отношении оказываемой услуги применяется законодательство Республики Беларусь.

Начальник отдела обеспечения системы менеджмента

Е.В.Морозова

