



Дзяржаўны камітэт  
па стандартызацыі Рэспублікі Беларусь  
Рэспубліканскае ўнітарнае прадпрыемства  
«Беларускі дзяржаўны  
цэнтр акрэдытацыі»  
(Дзяржаўнае прадпрыемства «БДЦА»)

вул. Велазаводская, 6, п.2, 220033, г. Мінск  
тэл./факс: 246 92 52, e-mail: bsca@bsca.by  
IBAN BY77 BLBB 3012 0191 3181 3400 1001  
ААТ «БЕЛІНВЕСТБАНК»,  
пр. Машэрава, 29, 220002, г. Мінск  
BIC BLBBVY2X, АКПА 379375985000

Государственный комитет  
по стандартизации Республики Беларусь  
Республиканское унитарное предприятие  
«Белорусский государственный  
центр аккредитации»  
(Государственное предприятие «БГЦА»)

ул. Велозаводская, 6, п.2, 220033, г. Минск  
тел./факс: 246 92 52, e-mail: bsca@bsca.by  
IBAN BY77 BLBB 3012 0191 3181 3400 1001  
ОАО «БЕЛИНВЕСТБАНК»  
пр. Машерова, 29, 220002, г. Минск  
BIC BLBBVY2X, ОКПО 379375985000

## ДОВЕРЕННОСТЬ № 32

г.Минск

13.06.2022 г.

Республиканское унитарное предприятие «Белорусский государственный центр аккредитации» (сокращенное наименование - Государственное предприятие «БГЦА») (далее по тексту - предприятие), зарегистрированное решением Минского горисполкома от 01 ноября 2010 года в Едином государственном регистре юридических лиц и индивидуальных предпринимателей за № 191318134, в лице директора Бережных Евгения Викторовича, действующего на основании устава предприятия, настоящей доверенностью уполномочивает начальника отдела организации работ по аккредитации предприятия Савченко Валентину Анатольевну представлять интересы Государственного предприятия «БГЦА» при осуществлении следующих действий:

1. Заключение следующих видов договоров на выполнение работ, где предприятие выступает в качестве Исполнителя:

1.1. на актуализацию и расширение области аккредитации в соответствии с поставлением Совета Министров от 29 апреля 2022 № 270;

1.2. на выдачу дубликата аттестата аккредитации;

1.3. на предоставление информации о компетентности аккредитованных субъектов в Национальной системе аккредитации Республики Беларусь, области аккредитации, о технических возможностях проводить испытания.

2. Подписание (заключение, согласование) дополнительных соглашений, протоколов разногласий, протоколов урегулирования разногласий, приложений, протоколов согласования цены и объема работ, счетов (квитанции, счета фактуры и другие виды счетов), платежных ведомостей, писем об аннулировании и расторжении договорных обязательств, об аннулировании или корректировке заказанного объема и

сроков исполнения, актов сдачи-приемки работ, а также иных документов, связанных с исполнением договоров, указанных в пункте 1 настоящей доверенности.

Верхний предел стоимости обязательств по заключаемым договорам не может превышать 200 (Двести) базовых величин.

Для совершения указанных действий Савченко Валентине Анатольевне предоставляется право подписывать, подавать, представлять и получать от имени предприятия соответствующие необходимые документы, а также совершать иные необходимые действия и формальности.

Полномочия данной доверенности не могут быть переданы другому лицу.

Данная доверенность выдана на срок с 13 июня 2022 года по 31 мая 2023 года включительно.

Подпись Савченко В.А.  удостоверяю.

Директор

Е.В. Бережных

Главный бухгалтер  
М.П.

В.Б. Пецукевич

